

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
23.3.2012

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Nivalan kaupunki
	Osoite Kalliontie 15, 85500 NIVALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirke-akana, sähköpostiosoite) Puh. 040 3447 211 (klo 9-11, 12-14), www.nivala.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Minna Korkeakoski, kaupunginjohtajan sihteeri
	Osoite Kalliontie 15, 85500 NIVALA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirke-akana, sähköpostiosoite) Puh. 040 3447 202, minna.korkeakoski@nivala.fi
3 Rekisterin nimi	Viiriluetelo/Annetut viirit
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Palvelusuhteen hoitaminen Seuranta kaupungin pöytästandaarien saajista. Työntekijän/luottamushenkilön/viranhaltijan/yrityksen/yhteisön tms. merkkipäivänä tarkastus onko pöytästandaaria luovutettu
5 Rekisterin tietosisältö	Työntekijän/viranhaltijan/luottamushenkilön/yrityksen/yhteisön tms. nimi, muistamisen syy (esim. syntymäpäivä, eläkkeelle siirtyminen), pöytästandaarin luovutuspäivä/merkkipäivä, kappalemäärä (yleensä 1 kpl).
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Merkkipäiväluettelosta ilmenee merkkipäivät, jonka perusteella pöytästandaaria luovutetaan

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Virkakäyttöön kaupungintalon sisäisessä käytössä.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä B ATK:lla käsiteltävät tiedot